M E M O R A N D O

88-1010

San Andrés, Isla,

PARA: **Ezeca Brant Francis**, Coordinador Grupo apoyo Administrativo Mixto

DE: **Nelson Martínez Ospino**, Director Regional con funciones de subdirector (e)

ASUNTO: **Solicitud Autorización Prorroga Equipos archivo central.**

Cordial saludo,

Por medio del presente, solicito su autorización para prorrogar al contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR. 8716180, suscrito con MACRO SUMINISTROS SAS. identificado con NIT Nº: 901358325-4, quien fue contratado para: COMPRA DE EQUIPOS PARA LA CONSERVACIÓN E INTEGRIDAD DEL ARCHIVO DOCUMENTAL EN LA REGIONAL SAN ANDRÉS S.

De acuerdo con solicitud recibida por el proveedor con Rad 001541 del 29 de diciembre del 2025, donde solicita Prorroga por 15 días hábiles, debido a retrasos logísticos entre las partes, del contrato CO1.PCCNTR. 8716180 de 2025.

Por lo anterior, y en vista de las necesidades de la Coordinación de Grupo de gestión del Talento Humano para la finalización del normal desarrollo de las actividades propias, es necesario que se prorrogue el

contrato No CO1.PCCNTR 8716180 de 2025 hasta el 23 de enero de 2026.

NOMBRE DEL CONTRATISTA	FECHA DE INICIO	VALOR DEL CONTARTO	FECHA INICIAL DE TERMINACION	FECHA DE TERMININACION CON PRORROGA
MACRO SUMINISTROS SAS	30/12/2025	$ 6.990.000,00	31/12/2025	23/01/2026

Nelson Martínez Ospino
Director Regional (e) con funciones de subdirector de Centro

Reviso: Shelley Hall Bryan, Coordinadora Grupo Gestión Talento Humano

Proyecto: Paola Orta, Apoyo Admón. Grupo Gestión Talento Humano